MIC|MIC_PA-MAREMMA|10/09/2026|0000711-P| [16.22.07/2/2026]

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE MUSEI
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA

Grosseto, *data del protocollo*

A Tutti i funzionari in servizio presso i Luoghi della Cultura di competenza

loro indirizzi e-mail

E p.c. alla Direzione Regionale Musei nazionali della Toscana

c.a. Direttrice dott.ssa Carlotta Paola Brovadan
drm-tos@cultura.gov.it

Alla R.S.U.

OO.SS.

comunicazione trasmessa solo via e-mail - sostituisce l'originale ex art.47 del D.lgs. 82/2005 (Codice amministrazione digitale)

Oggetto: Circolare DG-RUO n. 142 del 17.07.2026 "Avvio procedure di interpello per le Posizioni Organizzative del Dipartimento per la Valorizzazione del patrimonio culturale (DiVa) e degli Uffici e Istituti afferenti". Interpello per l'attribuzione di incarichi di posizione organizzativa di cui all'Allegato A del Regolamento (circolare DG-RUO n. 60 del 01.12.2025 recante "Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa"). **Avvio procedura.**

VISTA la Circolare DG-RUO n. 60 del 101.12.2025 recante "Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa";

VISTA la Circolare DG-RUO Servizio II n. 2 del 09.01.2026 recante "Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa – indirizzi applicativi e integrazione dell'articolo 3-bis";

VISTA la Circolare DG-RUO Servizio II n. 142 del 17.07.2026 recante "Avvio procedure di interpello per le Posizioni Organizzative del Dipartimento per la Valorizzazione del patrimonio culturale (DiVa) e degli Uffici e Istituti afferenti", con cui sono state apportate sostanziali modifiche ai documenti allegati al Regolamento e integralmente sostituiti gli Allegati A e B e dunque anche le posizioni organizzative assegnate a questo Istituto;

VISTO il regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa" allegato alla Circolare DG-RUO n. 142 del 17.07.2026;

VISTA la rettifica avvenuta con Circolare n. 154 del 29.07.2026, la quale dispone, inoltre, una proroga delle tempistiche;

CONSIDERATO che questo Ufficio non dispone di organico di fatto e che i funzionari che prestano servizio e collaborano in varie forme presso i siti museali di competenza sono tuttora in organico della Direzione regionale Musei nazionali Toscana e che, pertanto, la Direttrice regionale dott.ssa Carlotta Paola Brovadan, quale datrice di lavoro, vista il presente interpello;

VISTA la richiesta di procedere con un'articolazione differente che richiami la Posizione Organizzativa per l'attività di "*cura e gestione delle collezioni, studio, didattica, ricerca e responsabile di sede"* (fascia A) dell'Allegato A per il Museo archeologico di Cosa e il Parco archeologico di Cosa, mentre la posizione di "*responsabile di sede*" (fascia A) dell'allegato B per i soli siti di Parco archeologico di Roselle e per il Parco archeologico di Vetulonia, comunicata al Dipartimento per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale e alla Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione - Servizio II con nostro n. di prot. 635 del 14/08/2026.

1. Oggetto dell'interpello

Il Sottoscritto, dott. Leonardo Bochicchio, in qualità di Datore di lavoro presso i Parchi archeologici della Maremma, ai sensi del Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa di cui alla Circolare DG-RUO n. 142 del 17.07.2026, sentita la Direttrice regionale Musei nazionali Toscana, indice il presente interpello finalizzato all'attribuzione delle seguenti posizioni organizzative afferenti all'Istituto di cui all'articolo 2 del citato Regolamento – Allegato A:

Descrizione	Fascia	Attività connesse all'incarico	Competenze specifiche richieste
Segretario Amministrativo	A	Assicura il coordinamento e la gestione delle attività amministrative, contabili, finanziarie e contrattuali dell'Istituto, garantendone la regolarità amministrativa, la conformità normativa e l'efficienza organizzativa. Supporta la Direzione nella programmazione strategica, economico-finanziaria e amministrativa, nella definizione degli obiettivi e nel monitoraggio delle attività dell'Istituto. Partecipa ove necessario alle sedute del Consiglio di amministrazione e del Collegio dei revisori dei conti.	Specifico profilo amministrativo. Precedente esperienza relativa a gestione economico-finanziaria, ivi compresa la contabilità di istituti autonomi e/o gestione del personale. Competenze organizzative e capacità di lavoro in squadra. Si rinvia a quanto previsto dal Decreto DG-OR n. 1112 del 02.07.2024 recante Ordinamento

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

		Coordinamento Ufficio bilancio, Ufficio Gare e Contratti, Ufficio legale, protezione-prevenzione e trasparenza, Ufficio risorse umane, Ufficio del Consegnatario.	professionale del personale non dirigenziale del Ministero della Cultura, s.v. "*Famiglia professionale amministrativa e gestionale – Area funzionari*"
Cura e gestione delle collezioni, studio, didattica, ricerca e responsabile di sede al Parco archeologico di Cosa	A	Cura le attività di tutela, fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale mobile e immobile dell'area archeologica di Cosa e del Museo archeologico nazionale di Cosa. Definisce congiuntamente alla Direzione le attività culturali dell'Istituto relative al singolo sito, le coordina e si impegna per il loro corretto svolgimento, garantendo con frequenza settimanale la presenza nel sito, dedicandosi anche alla cura e alla gestione del personale e delle molteplici attività museali. Supporta la Direzione nella programmazione strategica ed economico-finanziaria riferita al sito museale di competenza.	Conoscenze, competenze scientifiche e abilità maturate nel settore disciplinare che connota, in via prevalente, le collezioni e il patrimonio culturale mobile e/o immobile dell'istituto; esperienza di gestione di musei e luoghi della cultura di cui all'art. 101, comma 2, le lettere a), d), e), f) del D. Lgs. n. 42/2004, compresi fundraising, gestione e organizzazione eventi; esperienze e competenze maturate nel settore archeologico e valorizzazione degli istituti e dei luoghi della cultura di cui al suddetto art. 101 del D. Lgs. n. 42/2004, e delle collezioni o raccolte di cui all'art. 10, comma 2, lett. a) del medesimo decreto; organizzazione degli uffici, competenze in

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

			materia di contabilità, bilancio pubblico, contrattualistica pubblica, sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza del patrimonio culturale; competenze relazionali, (ad es. documentati scambi proficui con collaboratori, con organizzazioni sindacali, con istituzioni, con uffici centrali e periferici, con associazioni, fondazioni, professionisti e/o cittadini; competenza e conoscenza in campo archeologico specifica del territorio della maremma grossetana.
Responsabile Ufficio Tecnico	A	Assicura il coordinamento e la gestione delle attività tecniche dell'Istituto relative agli immobili, agli impianti, agli spazi museali e alle infrastrutture, garantendo programmazione, monitoraggio e corretta esecuzione degli interventi. Supporta la Direzione nella pianificazione degli interventi di manutenzione, conservazione, adeguamento funzionale, riqualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Cura le attività connesse alla conservazione del patrimonio architettonico assegnato, attraverso interventi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria, in accordo con l'Ufficio tecnico. Cura gli adempimenti tecnici in materia di sicurezza, prevenzione	Conoscenze, competenze scientifiche e abilità maturate riguardo al patrimonio architettonico e paesaggistico dei musei afferenti all'Istituto, nonché dell'ambito territoriale di riferimento. Competenze organizzative e di lavoro in squadra. Si rinvia a quanto previsto dal Decreto DG-OR n. 1112 del 02.07.2024 recante Ordinamento professionale del personale non

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

		incendi, accessibilità, superamento delle barriere architettoniche e conformità normativa degli edifici. Cura e alimenta i portali dedicati alla gestione del patrimonio immobiliare di proprietà pubblica (e.g. RATIO PA dell'Agenzia del Demanio). Cura i rapporti con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ex D.Lgs 81/2008 e coordina le attività e gli adempimenti dell'Istituto in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro. Collabora con l'Ufficio ricerca, trasversale alle Aree.	dirigenziale del Ministero della Cultura, s.v. "Famiglia professionale tecnico-specialistica per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale – Area funzionari – Funzionario architetto; Funzionario ingegnere; Funzionario tecnico per le strutture, l'impiantistica e la sicurezza".
Responsabile Marketing e Fundraising	B	Coordina le attività connesse alla comunicazione e valorizzazione culturale. Coordinamento fruizione e vigilanza, Ufficio didattica, forme di divulgazione e accessibilità. Cura i programmi didattici e di mediazione culturale, progetta percorsi didattici e attività educative volte ad ampliare l'accessibilità, accrescere la fruizione e migliorare la reputazione dei luoghi della cultura.	Conoscenza dei musei d'istituto e degli stakeholder territoriali. Esperienza di collaborazione per attività culturali e didattiche in varie forme con soggetti pubblici e privati. Esperienza di coordinamento delle relazioni con il pubblico e di comunicazione istituzionale, nonché di organizzazione del servizio di accoglienza, fruizione e vigilanza. Esperienza in attività di didattica e divulgazione. Si rinvia a quanto previsto dal Decreto DG-OR n. 1112 del 02.07.2024 recante Ordinamento professionale del personale non dirigenziale del Ministero della Cultura, s.v. "Famiglia

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

			professionale promozione e gestione dei servizi culturali ed educazione al patrimonio – Area funzionari" e "Famiglia professionale tecnico-specialistica per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale – Area funzionari".

Come precisato dalla citata Circolare DG-RUO n. 2 del 09.01.2026, il titolare di incarico di posizione organizzativa è chiamato a svolgere un ruolo caratterizzato da:

• responsabilità aggiuntive rispetto alle ordinarie funzioni dell'Area dei Funzionari – a cui corrisponde una specifica indennità;
• funzioni di coordinamento specialistico, supporto operativo e presidio dei procedimenti;
• contributo diretto al raggiungimento degli obiettivi dell'Ufficio e della struttura di appartenenza.

Tale ruolo richiede una presenza effettiva e continuativa in servizio, compatibile con le esigenze organizzative della struttura cui l'incarico afferisce.
Tutte le predette Posizioni Organizzative decorrono dalla data di conferimento e scadono improrogabilmente il **31 dicembre 2028**.

Per ogni ulteriore precisazione concernente le modalità di attribuzione e revoca delle predette Posizioni organizzative fa fede il Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa di cui alla Circolare n. 124/2026.

2. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare esclusivamente i dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari, a tempo indeterminato, che alla data di pubblicazione del presente interpello prestano servizio o collaborano in varie forme presso questo Istituto.

Non possono partecipare i dipendenti che, nel biennio antecedente, abbiano riportato sanzioni disciplinari salvo sospensione; è ammessa la partecipazione con riserva per chi abbia impugnato un provvedimento disciplinare.

3. Modalità e termini di presentazione della candidatura

I dipendenti interessati devono presentare:

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

- scheda di candidatura compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta;
- curriculum vitae aggiornato, datato e firmato;
- eventuale ulteriore documentazione utile ai fini della candidatura.

La candidatura deve essere trasmessa entro il termine del 11.10.2026, ore 12.00 all'indirizzo PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

4. Procedura di valutazione

Come ribadito dalla citata Circolare DG-RUO n. 2 del 09.01.2026 gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti:

- in funzione del riconoscimento del merito professionale – valutato anche a seguito di interpello;
- sulla base delle specifiche esigenze organizzative dell'Amministrazione;

al fine di assicurare efficacia, efficienza e continuità dell'azione amministrativa.

La valutazione avverrà secondo i criteri dell'Allegato C - Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa (Circolare DG-RUO n. 142 del 17.07.2026):

Percorso professionale	max 6 punti
Percorso formativo	max 5 punti
Colloquio	max 4 punti

Il colloquio si terrà in data **15.10.2026**, dalle ore 10.00 in modalità mista:

- in presenza, presso la sede amministrativa dell'Istituto: Piazza Martiri d'Istia, 1, Grosseto (GR) - 58100;
- da remoto, via Teams, per i lavoratori in smartworking.

Il colloquio comprenderà:

- due quesiti tecnici attinenti alla PO (max 2 pt);
- caso pratico volto a verificare capacità e attitudini (max 2 pt).

5. Pubblicazione e trasparenza

Il presente interpello è comunicato a tutti i funzionari in servizio presso i Luoghi della Cultura afferenti a questo Istituto, ivi compreso il personale della DRMN Toscana le cui attività riguardano specificamente questi Luoghi della Cultura, e, successivamente, trasmesso alla DG-RUO.
Gli atti (interpello, graduatorie, verbali, conferimento) saranno caricati sul Portale DG-RUO e del conferimento sarà data pubblicità tramite pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente entro 30 giorni dal conferimento stesso.

6. Esito e conferimento

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it

Il datore di lavoro adotterà l'atto motivato di conferimento al termine della valutazione comparativa, che sarà pubblicato e trasmesso secondo quanto previsto dalla circolare DG-RUO.

VISTO

La Direttrice
Direzione Regionale Musei nazionali della Toscana
(Dott.ssa Carlotta Paola Brovadan)

CARLOTTA
PAOLA
BROVADAN
MINISTERO
DELLA
CULTURA

Il Direttore
Parchi Archeologici della Maremma
(dott. Leonardo Bochicchio)

LEONARDO
BOCHICCHIO
MINISTERO
DELLA
CULTURA
09.09.2026
17:05:55
GMT+02:00

MINISTERO DELLA CULTURA
PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA MAREMMA
Strade dei Ruderi snc – 58100 Grosseto Tel. 0564.402403 - C.F. 92103220536
PEC: pa-maremma@pec.cultura.gov.it PEO: pa-maremma@cultura.gov.it